

Sisekord

1. Sisekord

- 1.1. Rae Valla Raamatukogu peamajas, Lagedi, Peetri ja Vaida haruraamatukogudes (edaspidi raamatukogu) tuleb külastajal teavikute koju laenamiseks esitada isikut tõendav dokument või õpilaspilet, kohapeal kasutamiseks ei ole lugejaks registreerimine nõutav.
- 1.2. Külasta raamatukogu, kui oled terve.
- 1.3. Raamatukogu külastaja ei tohi oma käitumisega häirida teisi külastajaid ega rikkuda ükskõik millisel viisil avalikku korda.
- 1.4. Raamatukogu ruumidesse on keelatud siseneda alkoholi- või narkojoobes, silmnähtavalt määrdunud riietes või tugevate isiklike hügieeniprobleemidega külastajal. Keelatud on suitsetamine, veipimine ja magamine.
- 1.5. Raamatukogu ruumides on keelatud rolluiskude, rula ja tõukerattaga sõitmine ning talvisel ajal jäänaelikutega sisenemine.
- 1.6. Kui külastaja soovib kasutada raamatukogus salvestatud pildi- või videomaterjali sotsiaalmeedias, oma õppetöös või muul viisil seda avaldada, on külastaja kohustatud küsima pildistamiseks ja filmimiseks kirjalikku taasesitamist võimaldavat luba.
- 1.7. Raamatukogu vara paremaks säilimiseks on rakendatud raamatukogus videovalvet. Videovalve kasutamisele rakendub „Videojälgimise kord Rae Vallavalitsuses“, vastutab raamatukogu direktor.
- 1.8. Raamatukogu teenindusruumides on keelatud mobiiltelefoni jm tehniliste vahendite kasutamine rääkimiseks ja heliga teenuste kasutamiseks, v.a õppetegevuse või kodukontori korral (videokoolitus, -koosolek).
- 1.9. Keelatud on kahjustada raamatukogu vara (arvutid, kõrvaklapid, printerid, televiisor, mööbel jms) Tekitatud kahju tuleb hüvitada, alla 18-aastase isiku tekitatud kahju hüvitab lapsevanem või eestkostja.
- 1.10. Raamatukogus ei ole söömine lubatud, lubatud on ainult mittealkohoolsete jookide tarbimine suletavatest jooginõudest.
- 1.11. Avariiluite vahele on keelatud kaasa võtta mahukaid kotte.
- 1.12. Raamatukogu ei vastuta külastaja riiete ja valveta jäetud esemete eest. Väärtuslikud esemed (rahakott, mobiiltelefon jms) on soovitatav külastajal endaga kaasas hoida.
- 1.13. Eriteenuste (koopiate tegemine, skaneerimine jms) osutamine lõpetatakse 15 minutit enne raamatukogu sulgemist.
- 1.14. Igasugusest ohusituatsioonist teavita raamatukogutöötajat ning järgi töötajalt saadud juhiseid ja/või helista 112.
- 1.15. Ohuhäire korral lahku hoonest ja võimaluse korral aita ka teistel (nt lapsed, eakad) hoonest väljuda. Järgi raamatukogutöötajate korraldusi ja evakuaatsiooniplaani.
- 1.16. Raamatukogu sisekorra täitmine on kohustuslik kõikidele külastajatele.

2. Raamatukoguhoidjal on õigus:

- 2.1. keelduda nende külastajate teenindamisest, kes sisekorda ei täida;

- 2.2. paluda isikut tõendava dokumendi ja kaasas olevate teavikute ettenäitamist, et kontrollida, kas külastaja on lugejaks registreeritud ja kas raamatukogutarkvara on registreerinud laenatud teavikud.
3. Raamatukogu sisekorraga on külastajatel võimalik tutvuda Rae valla raamatukogudes, sisekord on avalikustatud raamatukogu veebilehel.
4. Raamatukogul on õigus korduva või raske sisekorra rikkumise eest anda sisekorda rikkunud isikule ajutine, kuni kuue kuune raamatukogu külastamise keeld.
5. Ettepanekuid, arvamusi ja pretensioone võib esitada kas raamatukogus kohapeal, e-kirja, kirja või telefoni teel. Pretensioone teeninduse kohta lahendab raamatukogu direktor, Peetri haruraamatukogus juhataja.